

PLAN OPERATIONAL 2008

1. Refacerea organigramei UNATC

TERMEN: FEBRUARIE – MARTIE – realizat

Răspunde: Rector, Prorectori, Secretar științific, Decani, DGA, Oficiul juridic.

2. Revizuirea Cartei UNATC:

- modificări determinate de schimbările legislative;
- modificări determinate de noul plan strategic pe patru ani, conform strategiei noii conduceri UNATC;
- corecții conforme cu noua restructurare instituțională.

TERMEN: FEBRUARIE - IUNIE – realizat

Răspunde: Rector, Decani, Oficiul juridic.

3. Reorganizarea Departamentului de cercetare

- își va desfășura activitatea având drept reper sintagma *Strategie-Cercetare-Dezvoltare*;

- va fi coordonat de un **prorector**. Departamentul de cercetare planifică și pune în practică strategii menite a asigura un nivel ridicat de performanță al cercetării științifice și creației artistice, în context național și internațional. El va cuprinde centrele de cercetare din facultăți, biblioteca și dotările necesare dezvoltării părții artistice a proiectelor specifice. Valorificarea rezultatelor cercetării în plan teoretic va fi realizată prin editura UNATC Press și prin producții de film, teatru, multimedia, prin soluțiile oferite mijloacelor actuale de comunicare;

- vor fi declanșate operațiunile de evaluare individuală a cadrelor didactice, în privința activității de cercetare și creație artistică, precum și de alcătuire a unei baze de date cu toate realizările în domeniul cercetării științifice și creației artistice care aparțin cadrelor didactice, atât în interiorul UNATC cât (mai ales) în afara instituției;

- vor fi contabilizate performanțele studenților în domeniul creației artistice prin participări și premii câștigate în confruntări naționale și internaționale;

- se va dezvolta un sistem informatic, transparent, dedicat evidențelor și gestionării tuturor datelor de raportare a cercetării (IC6) cerute de CNFIS;

- personalul de execuție va fi alcătuit din **directorii centrelor de cercetare ai facultăților, directorul editurii** în colaborare cu directorul bibliotecii în cadrul căreia este strict necesară organizarea unui compartiment pentru mediatecă. Directorii Centrelor de cercetare și creație artistică vor fi aleși de către Consiliile facultăților (conform Cartei UNATC), pe baza candidaturii constând dintr-un proiect de strategii în îndeplinirea direcțiilor de cercetare pentru fiecare domeniu .

TERMEN: FEBRUARIE – SEPTEMBRIE - parțial realizat

Răspunde: Prorector Cercetare.

4. Înființarea Departamentului pentru studii doctorale

- coordonat de un director, noua structură este o necesitate organizatoric-administrativă ce reiese din schimbările sistemului de învățământ universitar conform Procesului Bologna;

- se vor elabora planurile de învățământ și statutul de funcții pentru Școala doctorală;

- se vor corela direcțiile de cercetare cu temele tezelor de doctorat, astfel încât să se creeze o legătură cât mai strânsă între cercetare și doctorate;

- secretariatul departamentului, coordonat de Secretarul Șef, va monitoriza elaborarea tezelor de doctorat, în limita timpului legal;

- departamentul va fi subordonat Senatului UNATC.

TERMEN: FEBRUARIE – SEPTMBRIE – realizat

Răspunde: Rector, Prorector Cercetare.

5. Înființarea Direcției pentru relații publice și internaționale

- va fi coordonată de cel de al doilea **prorector**, va avea ca obiectiv deschiderea UNATC către unitățile de învățământ similare naționale, relații de parteneriat cu școli cu același profil din Europa și nu numai, organizarea evenimentelor, festivalurilor, simpoziunilor și workshopurilor ce vor avea marca UNATC (Ex: Gala absolvenților, Cinemaiubit, Uși deschise, etc);

TERMEN: FEBRUARIE - SEPTEMBRIE - realizat

Răspunde: Prorector Relații publice și internaționale.

6. Înființarea Serviciului pentru management universitar

- are ca obiective asigurarea calității activității de secretariat;

- implementează deciziile Senatului în ceea ce privește

restructurarea Universității și reglementările didactice;

- coordonează activitatea de secretariat din rectorat și decanate;
- centralizează situațiile școlare într-un sistem computerizat;
- reprezintă UNATC în relațiile cu serviciile Ministerului Educației și Cercetării, cu ARACIS, CNEFIS, CNCSIS, CNR sau cu alte instituții, pe linie de management universitar;
- asigură respectarea prevederilor legale în activitatea de secretariat;
- asigură Rectorului și Biroului Senatului documentele și datele necesare luării deciziilor/hotărârilor;
- transmite diferitelor compartimente sarcini de serviciu din partea Rectorului, Prorectorilor și a Biroului Senatului;
- va fi coordonat de **Rector**, asistat de **Secretarul Științific al Senatului**;
- va fi condus de un **Șef Serviciu**, care va avea în subordine : secretariatul Rectoratului, secretara șefă, secretariatul Departamentelor pentru studii masterale și doctorale, secretariatele facultăților și secretarele șefe ale facultăților. Postul va fi înființat prin hotărârea Senatului și va fi ocupat prin concurs în luna septembrie;
- centralizarea documentelor de evidență școlară, structurarea anului universitar, a orarului și modulelor de studiu și gestionarea spațiilor necesare cursurilor și laboratoarelor de creație, vor fi obiectivele prioritare ale departamentului.

TERMEN: IULIE – SEPTEMBRIE - realizat
Răspunde: Rector, Secretar științific, Secretariate.

7. Înființarea Departamentului pentru studii masterale (teatru și film)

- conform Procesului Bologna se impune o nouă structură în cadrul UNATC care să organizeze ciclul al doilea de învățământ, adică programele și proiectele învățământului masteral, pe trei direcții strategice bine definite;
- **masterate de aprofundare** - în care tipul de învățământ va trebui să definească cu claritate viitoarea personalitate artistică, aptă să-și desăvârșească într-un studiu de sinteză, pe parcursul a doi ani de studiu, experiența acumulată în primii trei ani ai învățământului de personalizare artistică.

Facultatea de teatru :

- **Arta Actorului** cu mai multe rute opționale (Arta Actorului Clasic, Arta Actorului Comic, Arta Actorului pentru teatru muzical, Arta actorului pentru teatru nonverbal, Arta Actorului de Film)
- **Regie teatru**
- **Coregrafie**
- **Teatologie – maketing și management cultural**
- **Scenografie**, cu direcțiile : Scenografie de teatru, Scenografie de film, Scenografie TV.

Facultatea de Film :

- **Arta Regiei de film**
 - **Arta Imaginii de film**
 - **Arta Montajului și a sunetului de film**
 - **Filmologie**
 - **Scenaristică**
- **masterate complementare**, în care planurile de învățământ deschid noi perspective și direcții de profesionalizare.

Facultatea de teatru :

- **Tehnologii digitale în spectacolul de animație**
- **Scriere dramatică**
- **Light și sound design**
- **Pedagogie teatrală**

Facultatea de Film :

- **Producție de film**
 - **Pedagogie cinematografică**
- **programe interdisciplinare** – în care studenții vor putea să-și desăvârșească profesionalizarea în ateliere de creație comune și interdisciplinare. În aceste programe se pot crea structuri orizontale, la același nivel de studiu, între masteratele aceleiași facultăți, precum și între masteratele celor două facultăți. - îndeplinirea condițiilor ce asigură finanțarea de bază în totalitate (cadre didactice angajate, cadre didactice tinere, număr de doctori și doctoranzi, dezvoltarea cercetării prin mărirea numărului de granturi anuale). Masteratele **Arta Actorului de film** și **Scenografie de film**, sunt organizate cu programe comune între cele două facultăți.

- vor fi invitați să predea la toate aceste programe masterale personalități remarcabile ale teatrului și filmului (naționale și internaționale);
- departamentele vor fi coordonate de doi directori (teatru și film) și vor fi subordonate Consiliilor Facultăților.
TERMEN: FEBRUARIE-SEPTEMBRIE – realizat
Răspunde: Rector, Decani, Șefi catedre.

8. Introducerea unei proceduri pentru evaluarea internă a cadrelor didactice, a catedrelor și departamentelor, care se va face anual.

TERMEN: SEPTEMBRIE– DECEMBRIE – parțial realizat
Răspunde: Secretar științific, Decani.

9. Constituirea sau revizuirea tuturor regulamentelor de funcționare a direcțiilor, departamentelor și structurilor de învățământ sau manageriale din UNATC.

TERMEN: SEPTEMBRIE – DECEMBRIE– parțial realizat
Răspunde: Prorectori, Secretar științific, DGA, Decani.

10. Refacerea structurii de învățământ pentru implementarea deciziei Senatului în alcătuirea planurilor de învățământ: nu mai mult de 25 ore medie săptămânală, 9-10 discipline, 2 ore individuale săptămânal (facultatea de film) și introducerea pachetelor de discipline opționale.

TERMEN: APRILIE – IULIE – realizat
Răspunde: Rector, Decani.

11. Atragerea de fonduri naționale și internaționale, prin preocuparea permanentă și activitatea direcțiilor și departamentelor de specialitate

TERMEN: SEPTEMBRIE – DECEMBRIE– parțial realizat
Răspunde: Prorectori.

12. Schimbarea structurii de învățământ la Facultatea de Film, din anul universitar 2008-2009, la ciclul I (durată - trei ani, 180 de credite) și elaborarea unor noi planuri de învățământ.

TERMEN: MAI-OCTOMBRIE - realizat
Răspunde: Decan Facultatea de Film.

13. Acreditarea definitivă a secției de Scenografie (Facultatea de Teatru)

TERMEN: MAI-IULIE - realizat

Răspunde: Secretar științific, Decan Facultatea de Teatru.

14. Acreditarea celor 12 programe masterale (8 la Facultatea de Teatru și 4 la Facultatea de Film)

TERMEN: MAI-OCTOMBRIE - realizat

Răspunde: Secretar științific, Decani.

15. Evaluarea instituțională externă a UNATC.

TERMEN: IULIE – DECEMBRIE– realizat

Răspunde: Secretar științific, Decani.

16. Eficientizarea raportului între numărul de studenți și numărul de profesori, a raportului între numărul de posturi și numărul de cadre didactice angajate cu baza, prin felul în care vor fi elaborate ștatele de funcțiuni ale anului universitar 2008-2009

TERMEN: MAI – SEPTEMBRIE - parțial realizat

Răspunde: Rector, Decani.

17. Finalizarea planurilor de învățământ și a programelor analitice pentru ciclul I și pentru noile programe masterale, până în septembrie 2008 și informarea studenților despre discipline de învățământ, obiective pedagogice, structuri universitare, orare de studiu, module de creație, modalități de apreciere la examene, material didactic și bibliografie, printr-un pliant tipărit.

TERMEN: SEPTEMBRIE-OCTOMBRIE - parțial realizat

Răspunde: Decani.

18. Refacerea paginii web a UNATC și actualizarea permanentă a tuturor datelor, evenimentelor și informațiilor de interes general pentru membrii comunității academice și pentru transparența exterioară a UNATC

TERMEN: IULIE –SEPTEMBRIE - parțial realizat

Răspunde : Prorector cercetare, Decani.

19. Organizarea manifestărilor tradiționale de confruntare națională și internațională a creațiilor studenților noștri cu rezultatele artistice ale studenților celorlalte universități și facultăți de profil artistic: Ușile deschise, Gala absolvenților, Cinemaiubit.

TERMEN: FEBRUARIE – DECEMBRIE – realizat

Răspunde: Prorector relații publice și internaționale, Decani.

20. Realizarea unei baze de date în ceea ce privește CV –urile absolvenților UNATC și integrarea lor în cultura și arta națională și internațională

TERMEN: SEPTEMBRIE– DECEMBRIE– parțial realizat

Răspunde: Secretar științific.

21. Reabilitarea în totalitate a spațiilor din incinta universității (inclusiv subsol și pod)

a. un nou spațiu pentru bufetul-club al universității;

b. un nou spațiu pentru Școala Doctorală;

c. spații pentru învățământul masteral.

TERMEN: IULIE –SEPTEMBRIE - realizat

Răspunde: DGA.

22. Reanalizarea raporturile dintre compartimentele administrative și relațiile directe cu organismele didactice și didactic-auxiliare

TERMEN: SEPTEMBRIE-OCTOMBRIE – realizat

Răspunde: Rector, DGA

23. Revizuire și actualizare a fișele posturilor tuturor salariaților ce își desfășoară activitatea în structurile de management ale universității

TERMEN: SEPTEMBRIE –OCTOMBRIE – realizat

Răspunde: DGA, Decani, Oficiul juridic.

24. Declanșarea construcției unei săli de sport în curtea universității

TERMEN: AUGUST – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde: DGA.

25. Declanșarea construcției sau amenajării unei săli

polivalente pentru învățământul masteral.

TERMEN: AUGUST – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde: DGA.

26. Dotarea laboratoarelor de cercetare și creație artistică cu cele mai moderne mijloace tehnice specifice

TERMEN: AUGUST – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde: DGA , Decani

27. Reanalizarea și redistribuirea destinațiilor pentru birouri, în perspectiva unei soluții coerente în raport cu direcțiile, departamentele și serviciile din UNATC

TERMEN: AUGUST – OCTOMBRIE – realizat

Răspunde: Rector, DGA.

28. Reanalizarea procedurilor prin care să se asigure cazarea studenților în căminul universității

TERMEN: IULIE – SEPTEMBRIE – realizat

Răspunde: DGA, Decani.

29. Elaborarea unei metodologii specifice și a unor criterii de evaluare cât mai obiective a studenților pentru examene și verificări

TERMEN: AUGUST – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde: Decani

30. Atragerea de sponsorizări și parteneriate pentru proiectele de învățământ pentru diminuarea costurilor

TERMEN: MAI – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde : DGA, Decani.

31. Reducerea cheltuielilor prin utilizarea rațională a resurselor și mijloacelor fixe proprii

TERMEN: FEBRUARIE – DECEMBRIE – parțial realizat

Răspunde: DGA, Decani.

32. Restructurarea unităților de producție ale celor două facultăți în vederea reducerii cheltuielilor și eficientizării activității

TERMEN: AUGUST – OCTOMBRIE – parțial realizat

Răspunde: Decani.

**33. Organizarea de alegeri pentru funcțiile de conducere ale
Departamentului pentru studii doctorale (director) și pentru Director
Centru de Cercetare**

Film, Director Centru de Cercetare Teatru

TERMEN: SEPTEMBRIE – realizat

Răspunde: Rector, Prorectori, Decani.

**34. Organizarea de concursuri pentru ocuparea funcțiilor de
Director Relații publice și internaționale, Șef serviciu
management universitar**

TERMEN: SEPTEMBRIE – realizat

Răspunde: Rector, Prorectori, Decani.